

DEPARTAMENTO DE TRANSPORTACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS
AUTORIDAD DE CARRETERAS Y TRANSPORTACIÓN
ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DE PLANIFICACIÓN DE PUERTO RICO
COMITÉ DE POLÍTICA PÚBLICA DEL ÁREA URBANIZADA MENORES DE 200,000 HABITANTES

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41

ACTA
REUNIÓN DEL COMITÉ DE POLÍTICA PÚBLICA DEL
ÁREA URBANIZADA DE MENORES DE 200,000 HABITANTES (UZA, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS)
ORGANIZACIÓN METROPOLITANA DE PLANIFICACIÓN DE PUERTO RICO

Acta de la reunión ordinaria del Comité de Política Pública de la Organización Metropolitana de Planificación de Puerto Rico (MPO, por sus siglas en inglés) para el Área Urbanizada Menores de 200,000 Habitantes, celebrada el 29 de abril de 2022 comenzando la misma a la 1:26 PM a través de la plataforma de *Microsoft Teams*.

PRESENTES

- | | |
|---|---|
| Ing. Eileen M. Vélez Vega - Presidenta Organización Metropolitana de Planificación de Puerto Rico | |
| Sr. Alfredo Santiago Irizarry - Secretario Ejecutivo de la Organización Metropolitana de Planificación de Puerto Rico | |
| Sra. Sonia Montañez - Directora Oficina Coordinación Federal de la Autoridad de Carreteras y Transportación | |
| Hon. Pedro García Figueroa | Alcalde Municipio de Hormigueros |
| Hon. Jesús G. Márquez | Alcalde Municipio de Luquillo |
| Sr. Raymond Watters | Representante Municipio de Añasco |
| Sr. Fabián A. Guzmán Matos | Representante Municipio de Arecibo |
| Sra. Awilda Martínez Cabán | Representante Municipio de Camuy |
| Sra. Yamiris Torrens | Representante Municipio de Ceiba |
| Sr. José E. Moreira Díaz | Representante Municipio de Fajardo |
| Sra. Maritza Liz Maisonet Vélez | Representante Municipio de Florida |
| Sra. Deryn Núñez | Representante Municipio de Guánica |
| Sra. Luz E. Vera Rodríguez | Representante Municipio de Guayanilla |
| Sra. Reyna Toledo | Representante Municipio de Hatillo |
| Sra. Sandra E. Rosas | Representante Municipio de Hormigueros |
| Ing. Enrique R. Lugo Valentín | Representante Municipio de Juana Díaz |
| Sra. Meliza Martínez Sánchez | Representante Municipio de Lajas |
| Sra. María Álvarez | Representante Municipio de Manatí |
| Sr. Nephtalí Borrero | Representante Municipio de Ponce |
| Sr. Luis Collazo Figueroa | Representante Municipio de Quebradillas |
| Sr. José Carlos Collazo Machado | Representante Municipio de Salinas |
| Sra. Karelys Vega Vargas | Representante Municipio de San Germán |

1	Sra. Sara Robles Figueroa	Representante Municipio de Villalba
2	Sra. Carmen Madera Cruz	Representante Municipio de Yauco
3	Dr. Edwin E. González Montalvo	Director Ejecutivo Autoridad de Carreteras y
4		Transportación
5	Lcdo. Walbert Pabón González	Representante Compañía de Turismo de Puerto Rico
6	Ing. Ana Torres Santana	Subdirectora Autoridad de Carreteras y
7		Transportación
8	Sra. Mónica Menéndez	Autoridad de Transporte Integrado y Autoridad de
9		Transporte Integrado
10	Sr. Axel B. Bierd Rivera	Director Oficina Planificación Estratégica de
11		Autoridad de Carreteras y Transportación
12	Sra. Lumary Soto	Coordinadora Programa Participación Ciudadana
13		Oficina Coordinación Federal Autoridad de
14		Carreteras y Transportación
15	Ing. Luis López	<i>Federal Highway Administration</i>
16	Ing. Bayoan Ortíz	<i>Federal Transit Administration</i>
17		

18 **BIENVENIDA**

19
20 La Ing. Eileen M. Vélez Vega, presidenta del MPO de Puerto Rico inicia la reunión con la
21 bienvenida a todos los asistentes.

22 23 **DETERMINACIÓN DEL QUÓRUM**

24
25 El Sr. Alfredo Santiago Irizarry, Secretario Ejecutivo del MPO de Puerto Rico certifica el quórum
26 reglamentario para iniciar los trabajos.

27 28 **Moción MPO 2022-04-01**

29
30 A los efectos de que se apruebe el quórum.

31
32 Presentada por: Pedro García, Alcalde Municipio de Hormigueros
33 Secundada por: Mónica Menéndez, Representante Autoridad de Transporte Integrado

34 35 **APROBACIÓN DE LA AGENDA**

36
37 El Sr. Alfredo Santiago Irizarry, Secretario Ejecutivo del MPO de Puerto Rico indicó que la agenda
38 para los trabajos de la reunión fue circulada a los asistentes.

39 40 **Moción MPO 2022-04-02**

41
42 A los efectos de que se apruebe la agenda.

1 Presentada por: Pedro García, Alcalde Municipio de Hormigueros
2 Secundada por: José Moreira Díaz, Representante Municipio de Fajardo

3
4 La moción fue aprobada por unanimidad.

5 6 **APROBACIÓN ACTA REUNIÓN**

7 El Secretario Ejecutivo da lectura al Acta de la reunión realizada el 8 de abril de 2021.

8 9 **Moción MPO 2022-04-03**

10 A los efectos de que se apruebe el Acta de la reunión del 8 de abril de 2021.

11
12 Presentada por: Carmen Madera, Representante Municipio de Yauco
13 Secundada por: Sara Robles, Representante Municipio de Villalba

14
15 La moción fue aprobada por unanimidad.

16 17 18 **MEDIDAS DESEMPEÑO 2022 DEL PLAN DE MANEJO DE LOS ACTIVOS DE LOS SISTEMAS DE** 19 **TRANSPORTE PÚBLICO**

20 La Sra. Sonia Montañez Colón, directora de la Oficina de Coordinación Federal, explica que se
21 actualizó el inventario de activos para desarrollar las medidas de desempeño del 2022. De
22 acuerdo con la información recopilada el 46% de la flota de vehículos tiene que ser reemplazada.
23 El total de la flota de vehículos (*Automobile, bus, cutaway bus, minibús, SUV,*
24 *van, unknow vehicule type*) es seiscientos cuarenta y dos (642). Se está trabajando un Request
25 for Propostal (RFP) para la compra de los vehículos, pero debido a la gran cantidad de vehículos
26 la Agencia ha tenido problemas para adjudicar la subasta porque el manufacturero no garantiza
27 fecha de entrega. Próximamente se le estará enviado una comunicación con las guías para que
28 los municipios interesados realicen su propia subasta de vehículos.

29 30 **Moción MPO 2022-04-04**

31 A los efectos que se apruebe las Medidas de Desempeño para el 2022 del Plan de Manejo de
32 Activos de los Sistemas de Transporte Público.

33
34 Presentada por: Sara Robles, Representante Municipio de Villalba
35 Secundada por: Carmen Madera, Representante Municipio de Yauco

36 37 38 **UNIFIED PLANNING WORK PROGRAM 2022-2023, AMENDMENT 1**

39
40 La Sra. Sonia Montañez Colón, directora de la Oficina de Coordinación Federal, explica que en el
41 UPWP 2022-2023, Enmienda 1 se presentan todas las actividades de planificación para las áreas
42 urbanizadas de Aguadilla, San Juan y UZA y las áreas rurales. El UPWP cubre las actividades de
43 planificación por un periodo de dos años (octubre 2021 hasta septiembre 2023). Los estudios

1 nuevos que se incluyeron son para los municipios de: Aguada (\$100,000), Camuy (\$100,000),
2 Ciales (\$100,000), Ceiba (\$81,000), Las Piedras (\$81,000), Maricao (\$70,000), Mayagüez
3 (\$130,000), Peñuelas (\$81,000), Sabana Grande (\$100,000), San Lorenzo (\$85,000), Trujillo Alto
4 (\$85,000), Utuado(\$100,000) y la UPR-Recinto Río Piedras (\$100,000).

5

6 **Moción MPO 2022-04-05**

7

8 A los efectos que se apruebe el *Unified Planning Work Program* 2022-2023, Enmienda 1 con los
9 nuevos estudios.

10

11 Presentada por: Carmen Madera, Representante Municipio de Yauco

12 Secundada por: Sara Robles, Representante Municipio de Villalba

13

14 La moción fue aprobada por unanimidad.

15

16 **TRANSPORTATION IMPROVEMENT PROGRAM (TIP)**

17

18 La Sra. Sonia Montañez Colón, directora de la Oficina de Coordinación Federal, explica que los
19 TIP incluyen la lista de los proyectos a realizarse por año fiscal de acuerdo con el Plan de
20 Transporte a Largo Plazo, el TAM y los fondos disponibles. El TIP 2022-2026 fue publicado el 24
21 de marzo de 2022. Durante el periodo de comentarios las agencias federales solicitaron que el
22 TIP tuviese cuatro (4) años de programación. Por eso el TIP circulado inicialmente se ha dividido
23 en dos documentos: el TIP 2019-2022, enmienda 3 y el TIP 2023-2026. En el TIP 2019-2022,
24 Enmienda 3 se va a incluir un anejo con los proyectos obligados en 2019, 2020 y 2021; y los
25 proyectos programados para el año fiscal 2022.

26

27 Desde el 13 de agosto de 2014 *Federal Highway Administration* aprobó el uso de créditos de
28 peajes (toll credits) para cubrir la aportación estatal del 20% de los proyectos. Este crédito es
29 beneficioso porque los proyectos se cubren en un 100% con fondos federales.

30

31 En el componente de transportación colectiva todos los años hay *lapsing funds*. Los fondos que
32 no se programan y se obligan se pierden. El Área Urbanizada de Aguadilla tuvo *lapsing funds de*
33 *la Sección 5310 de FTA*. El Comité de Política Pública del Área Urbanizada de Aguadilla aprobó la
34 transferencia de \$823,531 de la Sección 5310 a UZA.

35

36 En el componente de carreteras la nueva *Ley Bipartisan Infrastructure Law* (BIL) hizo una
37 asignación especial para puentes y para la infraestructura de vehículos eléctrico bajo el programa
38 *National Electric Vehicle Infrastructure (NEVI)*. Con la legislación FAST se recibían fijamente 158
39 millones anuales y con la nueva Ley BIL se recibirán 110 millones adicionales para carreteras. En
40 adición, hay una asignación especial para puentes de 45 millones por año y 2 millones para la
41 infraestructura de vehículos eléctrico bajo el Programa NEVI. Para el año fiscal 2022 la partida de
42 pavimento aumentó por unos 5.5 millones. El anejo de *INFRA Grants* se cambia a *Discretionary*

1 *Grants* y la explicación de INFRA se elimina. El anejo de CARES se incluye la oración: Los
2 siguientes proyectos están sujetos a la aprobación y disponibilidad de los fondos de CDBG.

3
4 También, se presentan los comentarios recibidos y los cambios adoptados en los TIP del
5 componente de transportación colectiva y carreteras.

6
7 **Moción MPO-2022-04-06**

8
9 A los efectos que se apruebe la Enmienda 3 al *Transportation Improvement Program 2019-2022*,
10 *Enmienda 3*.

11
12 Presentada por: Sandra Rosas, Representante Municipio de Hormigueros
13 Secundada por: Nephtaly Borrero, Representante Municipio de Ponce

14
15 La moción fue aprobada por unanimidad.

16
17 **Moción MPO-2022-04-07**

18
19 A los efectos que se apruebe el *Transportation Improvement Program 2023-2026*

20
21 Presentada por: Carmen Madera, Representante Municipio de Yauco
22 Secundada por: Sandra Rosas, Representante Municipio de Hormigueros

23
24 La moción fue aprobada por unanimidad.

25
26 **PLANES DE TRANSPORTACIÓN MULTIMODAL A LARGO PLAZO AL 2050**

27
28 El Plan. Gabriel Quiñones, de la firma de consultores Steer Group explica quienes componen el
29 equipo de trabajo de la empresa y les hace una breve descripción de las tareas y los próximos
30 pasos para actualizar los Planes de Transportación a Largo Plazo al 2050. Las primeras reuniones
31 públicas híbridas (virtual y presencial) se realizaron el 27 de abril 2022, en Hatillo, Ponce, Fajardo,
32 Aguadilla y San Juan. Las próximas actividades de participación ciudadana serán el 3 y 5 de mayo
33 2022, en la UPR-Recinto de Mayagüez y la Estación del Tren Urbano Sagrado Corazón. Se harán
34 más actividades de participación ciudadana, incluyendo reuniones con el MPO de Puerto Rico y
35 otros Comités para que los municipios y el público en general participen en el desarrollo de los
36 Planes.

37
38 **ACUERDO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS ACTIVOS DE CARRETERAS (TRANSPORTATION
39 ASSET MANAGEMENT AGREEMENT)**

40
41 La Ing. Zaida Rico, consultora de CMA explica la regulación federal establece que para la
42 planificación de la transportación metropolitana se deben crear estrategias para la toma de
43 decisiones que se basen en rendimiento. Los MPO deben establecer metas que atiendan las

1 medidas de rendimiento establecidas en la regulación. También se requiere integrar las medidas
2 de rendimiento dentro del sistema nacional de carreteras (*National Highways System*). La meta
3 de pavimento no debe exceder el 5% de los carriles milla en condición pobre; y en los puentes la
4 meta es que la condición pobre no exceda un 10%. La Autoridad de Carreteras y Transportación
5 lleva varios años en incumplimiento con las metas de pavimento, por lo que la agencia federal
6 (FHWA) le aplica una penalidad que consiste en una disminución de la aportación de 80% a 65%
7 y solo puede usar los fondos exclusivamente para la pavimentación de las carreteras
8 interestatales hasta alcanzar la meta. La Ing. Rico también hizo lectura del Acuerdo entre ACT y
9 el MPO de Puerto Rico para la Administración Activos y las medidas de rendimiento. El Acuerdo
10 se incluirá en el Reglamento del MPO de Puerto Rico.

11
12

13 **Moción MPO-2022-04-08**

14

15 A los efectos que se apruebe el Acuerdo para la Administración de los Activos de Carreteras
16 (*Transportation Asset Management (TAMP) Agreement*)

17

18 Presentada por: Sandra Rosas, Representante Municipio de Hormigueros

19 Secundada por: José Carlos Collazo, Representante Municipio de Salinas

20

21 La moción fue aprobada por unanimidad.

22

23 **CIERRE DE LOS TRABAJOS DEL MPO**

24

25 **Moción MPO-2022-04-08**

26

27 A los efectos que se den por terminados los trabajos de la Reunión del Comité de Política Pública
28 de las Áreas Urbanizadas Menores de 200,000 Habitantes de la Organización Metropolitana de
29 Planificación.

30

31 Presentada por: Jesús G. Márquez, Alcalde Municipio de Luquillo

32 Secundada por: Nephtaly Borrero, Representante Municipio de Ponce

33

34 La moción fue aprobada por unanimidad.

35

36 La reunión se da por terminada a las 2:59 PM

37

38

39